



## **Statutární město Olomouc jako nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace**

vyhlašuje

### **59. výzvu k předkládání projektových záměrů**

#### **---- VÝSTAVBA A MODERNIZACE PŘESTUPNÍCH TERMINÁLŮ VEŘEJNÉ DOPRAVY V ----**

#### **VAZBA NA PŘÍSLUŠNOU VÝZVU ŘO IROP (VÝZVA Č. 50 UDRŽITELNÁ DOPRAVA - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI)**

Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	SC 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy
Číslo výzvy ŘO IROP	50
Číslo výzvy nositele ITI	59
Opatření integrované strategie	3.1.4 Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy
Podopatření integrované strategie	nerelevantní
Druh výzvy	kolová
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Pracovní skupina 4: MOBILITA

<b>Termíny</b>	
<b>Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI</b>	2. 3. 2020, 14:00 hod.
<b>Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny</b>	2. 3. 2020, 14:00 hod.
<b>Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny</b>	16. 3. 2020, 14:00 hod.
<b>Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI</b>	17. 3. 2020 od 10:00 hod.
<b>Datum zahájení realizace projektu</b>	<p>Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje.</p> <p>Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.</p> <p><b>Činnosti uvedené ve sloupci „Činnosti, které není možné zahájit před podáním žádosti o podporu“ tabulky v příloze č. 6 (Motivační účinek) Specifických pravidel pro žadatele a příjemce integrovaných projektů ITI pro výzvu č. 50 IROP ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, verze 1.5, platnost od 13. 9. 2019, není možné zahájit před podáním žádosti o podporu.</b></p>
<b>Datum ukončení realizace projektu</b>	<p><b>Do 30. 9. 2022</b></p> <p>Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+.</p>

<b>Podpora</b>	
<b>Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu</b>	<p>Evropský fond pro regionální rozvoj – 41 253 757,70 Kč</p> <p>Státní rozpočet – maximálně 2 426 691,63 Kč</p>
<b>Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu</b>	<p>Evropský fond pro regionální rozvoj - 85 %</p> <p>Státní rozpočet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, organizace zřizované kraji, organizace zřizované obcemi, organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí – 5 %</li> <li>- organizace zakládané kraji, organizace zakládané obcemi, organizace zakládané dobrovolnými svazky obcí – 0 %</li> <li>- dopravci ve veřejné dopravě na základě smlouvy o</li> </ul>

	veřejných službách v přepravě cestujících – 0 %
<b>Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu</b>	<b>Minimální</b> výše způsobilých výdajů na jeden projekt není stanovena <b>Maximální</b> výše způsobilých výdajů na jeden projekt není stanovena
<b>Podmínky veřejné podpory</b>	Podpořeny budou projekty v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. Na aktivitu se vztahuje motivační účinek.

<b>Zacílení podpory</b>	
<b>Typy podporovaných projektů</b>	Výstavba a modernizace přestupních terminálů a samostatných parkovacích systémů
<b>Území realizace</b>	Území aglomerace vymezené v integrované strategii ITI pro Olomouckou aglomeraci. Území realizace viz Integrovaná strategie ITI Olomoucké aglomerace, str. 406, příloha č. 5: Seznam obcí aglomerace: <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie">http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie</a> Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu.
<b>Oprávnění žadatelé</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kraj a organizace zřizované či zakládané krajem</li> <li>– obce a organizace zřizované či zakládané obcemi</li> <li>– dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované či zakládané dobrovolnými svazky obcí</li> <li>– dopravci ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících</li> </ul>
<b>Cílová skupina</b>	Obyvatelé, dojíždějící za prací a službami, uživatelé veřejné dopravy

<b>Věcné zaměření</b>	
<b>Podporované aktivity</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rekonstrukce, modernizace a výstavba terminálů jako významných přestupních uzlů veřejné dopravy, jejichž parametry odpovídají zařazení do odpovídající kategorie přestupního uzlu dle ČSN 73 6425-2.</li> <li>– Rekonstrukce, modernizace a výstavba samostatných parkovacích systémů P+R, K+R, B+R jako prvků podporujících multimodalitu.</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<p>7 52 01 - Počet nových nebo rekonstruovaných přestupních terminálů ve veřejné dopravě</p> <p>7 40 01 - Počet vytvořených parkovacích míst</p> <p>7 64 01 - Počet parkovacích míst pro jízdní kola</p>

	7 51 10 - Počet osob přepravených veřejnou dopravou <b>Žadatel je povinen uvést všechny relevantní indikátory vztahující se k projektu.</b>
--	--

<b>Náležitosti projektového záměru</b>	
<b>Struktura projektového záměru</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Název projektu</li> <li>2. Zařazení do strategie ITI OA</li> <li>3. Zařazení do operačního programu</li> <li>4. Popis projektu</li> <li>5. Vazba na další projekty v rámci ITI OA</li> <li>6. Místo realizace projektu a jeho bližší specifikace</li> <li>7. Popis pozitivního dopadu projektu na vymezené území Olomoucké aglomerace</li> <li>8. Informace o předkladateli projektu</li> <li>9. Partner / partneři projektu</li> <li>10. Podkladové materiály pro projekt</li> <li>11. Harmonogram projektu</li> <li>12. Rozpočet projektu</li> <li>13. Zabezpečení realizace projektu, předfinancování, projektový tým</li> <li>14. Udržitelnost projektu</li> <li>15. Publicita projektu</li> <li>16. Konzultace s nositelem ITI</li> <li>17. Indikátory projektu</li> <li>18. Další informace</li> <li>19. Seznam příloh</li> <li>20. Kontaktní osoba</li> <li>21. Čestná prohlášení</li> <li>22. Statutární zástupce</li> </ol>
<b>Povinné přílohy projektového záměru</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plná moc opravňující k jednání jménem žadatele (je-li relevantní)</li> <li>2. Doklady o právní subjektivitě žadatele (není relevantní v případě, kdy předkladatelem je obec)</li> <li>3. Stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení. Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, je tato příloha nerelevantní.</li> <li>4. Koordinační situace řešení (nákres, plán apod.).</li> </ol>

<p><b>Forma a způsob podání projektového záměru</b></p>	<p>Projektový záměr bude vyplněn prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI OA na adrese:  <a href="http://www.pz.olomoucka-aglomerace.eu">www.pz.olomoucka-aglomerace.eu</a>  <b>Povinné přílohy projektového záměru budou vloženy elektronicky do webové aplikace ve formátu *.pdf.</b>  Průvodce pro vyplnění projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA je uveden na webových stránkách:  <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti">www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti</a>  Projektový záměr se po finalizaci opatří časovým razítkem a uzamkne pro editaci.  Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času může předkladatel projektový záměr sám kdykoli odfinalizovat. Pro pořadí projektových záměrů předložených do pracovní skupiny však bude rozhodující datum poslední finalizace. Po ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny již nebude možné projektový záměr odfinalizovat.</p> <p><b>Odstoupení od projektového záměru</b>  Od administrace projektového záměru lze odstoupit na základě písemného oznámení předkladatele. Vždy je nutné odstoupení zdůvodnit.  Písemné oznámení lze nositeli ITI Olomoucké aglomerace předložit následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fyzicky na sekretariát ITI Olomoucké aglomerace (odbor evropských projektů, Palackého 14, Olomouc) nebo</li> <li>• prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo</li> <li>• prostřednictvím datové schránky, včetně elektronického podpisu statutárního zástupce předkladatele.</li> </ul> <p>Vzor oznámení je uveden na webových stránkách nositele ITI Olomoucké aglomerace <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu">www.olomoucka-aglomerace.eu</a> v sekci Pro žadatele.</p>
---	--

<b><u>Způsobilé výdaje</u></b>	
<p><b>Věcná způsobilost</b></p>	<p>Žadatel se řídí do vydání právního aktu Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce integrovaných projektů pro výzvu č. 50 IROP ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, tj. Obecnými pravidly (verze 1.13, platnost od 15. 10. 2019), Specifickými pravidly (verze 1.5, platnost od 13. 9. 2019). V době realizace, tj. od data vydání právního aktu, se příjemce řídí vždy aktuální verzí výše uvedených Pravidel.</p> <p>Nezpůsobilé jsou výdaje na rekonstrukci, modernizaci a výstavbu samostatných parkovacích systémů P+G.</p>

<b>Časová způsobilost</b>	<p>Pro činnosti, které není možné podle tabulky uvedené v příloze č. 6 Specifických pravidel verze 1.5, platnost od 13. 9. 2019 (Motivační účinek projektů) zahájit před podáním žádosti o podporu, jsou výdaje způsobilé od data podání žádosti o podporu do 30. 9. 2022.</p> <p>Pro činnosti, které je možné zahájit před podáním žádosti o podporu: 1. 1. 2014 - 30. 9. 2022.</p>
---------------------------	--

<b>Další detaily výzvy</b>	
<b>Provádění změn výzvy</b>	<p>V kolových výzvách nemůže nositel provádět změny uvedené v kapitole 2.2 Obecných pravidel (verze 1.13, platnost od 15. 10. 2019), pokud to není vynuceno právními předpisy nebo změnou metodického prostředí (<a href="http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-50-Udrzitelna-doprava-integrované-projekty">http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-50-Udrzitelna-doprava-integrované-projekty</a>). Změny ve výzvě se nevztahují na projektové záměry, které již žadatelé podali. O změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na webu <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/">http://www.olomoucka-aglomerace.eu/</a> a na úřední desce nositele.</p> <p>Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách <a href="http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy">http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy</a></p>
<b>Příjmy projektu</b>	<p>Projekty, které mohou být podpořeny v těchto aktivitách výzvy, podléhají pravidlům veřejné podpory a jsou vyloučeny z aplikace ustanovení čl. 61 a čl. 65 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 (tzv. Obecné nařízení).</p>
<b>Způsob hodnocení</b>	
<p><b>Proces schvalování integrovaných projektů v rámci Strategie ITI Olomoucké aglomerace (Strategie ITI OA)</b></p> <p>Na základě výzvy Řídícího orgánu IROP (ŘO) zacílené na integrovaný nástroj ITI vyhláší nositel Strategie ITI OA výzvu k předkládání projektových záměrů. V návaznosti nebo souběžně s výzvou nositele vyhláší výzvu Zprostředkující subjekt ITI OA (ZS ITI). Vždy se jedná o dvě oddělené výzvy. Na základě výzvy nositele Strategie ITI OA podávají žadatelé nejprve projektové záměry v rozsahu stanoveném výzvou nositele Strategie ITI OA do pracovní skupiny (PS) a následně jsou projektové záměry projednávány na jednání Řídícího výboru ITI OA (ŘV ITI). ŘV ITI vydává vyjádření o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA. Po vydání vyjádření ŘV ITI zpracuje žadatel žádost o podporu v ISKP14+, a to dle výzvy ZS ITI. Vyjádření ŘV ITI o souladu je její povinnou přílohou.</p> <p><b>Hodnocení prováděné nositelem:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>posouzení relevantnosti projektového záměru manažerem ITI</b></li> </ul> <p>Manažer ITI kontroluje datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Projektové záměry, které nebyly finalizovány do data a času uvedeného ve výzvě nositele Strategie ITI OA nebo byly předloženy jinou formou než přes webovou aplikaci nositele (e-</p>	

mailem, osobně apod.) nebudou předmětem posouzení.

Manažer strategie posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou pracovní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle informaci o kladném vyhodnocení a pozvánku na jednání pracovní skupiny a zároveň pověří tematického koordinátora úkolem zpracovat předběžné vyhodnocení projektového záměru, viz dále.

Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání pracovní skupiny. Manažer informuje pracovní skupinu i Řídicí výbor, kteří žadatelé byli vyhodnoceni kladně a kteří záporně.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů tematickým koordinátorem**

Tematický koordinátor pracovní skupiny (zaměstnanec Magistrátu města Olomouce) vypracuje předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů, a to v rozsahu kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA uvedených v příloze č. 1. V případě nejasností, případně nedostatků v projektovém záměru, vyplní pro dané kritérium Ne a přidá komentář pro jednání PS.

Z webové aplikace nositele Strategie ITI OA dále vygeneruje sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI. Projekty v sestavě budou řazeny podle data a času finalizace počínaje projektovým záměrem, který byl v aplikaci finalizován jako první. Jednotlivé projektové záměry ve formátu pdf, vč. příloh, předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů a sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI zasílá tematický koordinátor společně s pozvánkou před zasedáním PS členům PS s hlasovacím právem (pozn. předkladatelé projektových záměrů jsou členové bez hlasovacího práva).

Formulář předběžného vyhodnocení projektového záměru bude uložen tematickým koordinátorem k jednotlivým projektovým záměrům do webové aplikace nositele Strategie. Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů pracovní skupinou a návrh souboru projektových záměrů**

Složení PS schvaluje ŘV ITI - jedná se o členy s hlasovacím právem. Jednání PS se povinně účastní jeden a v odůvodněných případech i více zástupců předkladatele projektového záměru. Na jednání PS předkladatelé prezentují své projektové záměry (krátce o věcném zaměření, finančním plánu, příspěvku k naplňování cílů a indikátorů příslušné části integrované strategie a souvisejících projektech/záměrech a vazbách na jiná opatření ITI) a mohou se vyjadřovat k předběžnému vyhodnocení projektového záměru tematickým koordinátorem.

Vyhodnocení tematického koordinátora bude dále doplněno o předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou a případně komentář k jednotlivým dílčím kritériím (potvrzení/vyvrácení nedostatků zjištěných tematickým koordinátorem na základě prezentace a diskuze s předkladatelem projektového záměru).

Následně členové PS s hlasovacím právem hlasují k jednotlivým projektovým záměrům (o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA jako doporučení či nedoporučení pro vydání vyjádření ŘV ITI) v souladu s jednacím řádem PS. Hlasování probíhá bez přítomnosti předkladatelů projektových záměrů, kteří jsou členy PS bez hlasovacího práva.

Na základě výsledků hlasování je do předběžného vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou doplněno „Doporučení/nedoporučení pro vydání Vyjádření Řídicího výboru ohledně souladu projektového záměru s integrovanou strategií“.

Na PS následně probíhá odborná diskuze o projektových záměrech a návrhu souboru projektových

záměrů, který optimálně naplní parametry výzvy.

- **Vyjádření Řídicího výboru ITI**

ŘV ITI bude posuzovat jednotlivé projektové záměry na základě kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA, viz příloha č. 1 této výzvy. ŘV ITI hlasuje o jednotlivých projektových záměrech zvlášť.

Podkladem pro rozhodování budou:

- jednotlivé projektové záměry
- formulář s předběžným vyhodnocením projektového záměru tematickým koordinátorem a pracovní skupinou
- sestava s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI
- text Strategie ITI OA.

Poté, co se členové ŘV ITI důkladně seznámí s podklady, bude formulář s předběžným vyhodnocením tematického koordinátora a PS doplněn o hodnocení ŘV ITI, a to k jednotlivým kritériím uvedeným v příloze č. 1. Zaznamenávají budou odpovědi Ano/Ne/Nerelevantní.

Pokud je jedna a více z odpovědí ŘV ITI negativní, tzn. ne, pak je projektový záměr vrácen k přepracování předkladateli. Projektový záměr je předkladateli odfinalizován na základě rozhodnutí ŘV ITI a po doplnění znovu předložen na jednání PS. Nejzazší datum a čas finalizace projektového záměru bude předkladateli upřesněn podle data konání PS, o kterém rozhodne ŘV. PS zasedne nejpozději 60 kalendářních dnů od rozhodnutí ŘV ITI. Po projednání v PS je projektový záměr znovu předložen na nejbližší jednání ŘV ITI. Pokud je i po dopracování jedno a více kritérií hodnoceno negativně, ŘV ITI již nemůže vrátit projektový záměr k dalšímu dopracování a musí vydat Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA.

V případě, že je hodnocení ŘV ITI u všech kritérií dle přílohy č. 1 ano či nerelevantní, je projektový záměr v souladu se Strategií ITI OA a ŘV ITI vydává předkladateli tzv. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií. ŘV ITI vydá Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií do výše alokace výzvy, vč. posledního projektu, který alokaci výzvy převyšuje. Ostatním projektovým záměrům je přesto, že mají u všech kritérií dle přílohy č. 1 hodnocení ano či nerelevantní, vydáno Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií.

Naskenovanou verzi podepsaného vyjádření ŘV ITI ukládá tematický koordinátor ve formátu \*.pdf do webové aplikace nositele Strategie ITI OA.

Platnost „Vyjádření Řídicího výboru o souladu/nesouladu projektu se Strategií“ bude po dobu platnosti výzvy ZS ITI OA. Vyjádření jsou v rámci jednoho řídicího výboru do webové aplikace nahrána všem žadatelům v jeden okamžik. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru se Strategií ITI OA přikládá žadatel k plné verzi žádosti na ZS jako povinnou přílohu.

Hodnocení projektů bude dále probíhat dle kritérií schválených Monitorovacím výborem IROP dne 23. 5. 2016 a dne 29. 11. 2017 a to v těchto fázích:

**Fáze prováděné ZS ITI:**

- Kontrola přijatelnosti
- Kontrola formálních náležitostí
- Věcné hodnocení

**Fáze prováděné Centrem pro regionální rozvoj České republiky:**

- Závěrečné ověření způsobilosti
- Analýza rizik a ex-ante kontrola



<b>Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI</b>	Viz příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategií ITI OA pro výzvu č. 59 k předkládání projektových záměrů (Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy V)																		
<b>Odkaz na výzvu ZS ITI</b>	Výzva ZS bude vyhlášena 9. 3. 2020 <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti">http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti</a> Odkaz na kritéria pro hodnocení žádostí o podporu Zprostředkujícím subjektem ITI: <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti">http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti</a>																		
<b>Další specifika výzvy</b>	Nebyla stanovena.																		
<b>Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu IROP</b>	<a href="http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-50-Udrzitelna-doprava-integrované-projekty">http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-50-Udrzitelna-doprava-integrované-projekty</a> Obecná pravidla (verze 1.13, platnost od 15. 10. 2019), Specifická pravidla (verze 1.5, platnost od 13. 9. 2019).																		
<b>Kontakty pro poskytování informací</b>																			
<p><b>Nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace:</b> Odbor dotačních projektů, oddělení neinvestičních projektů, Magistrát města Olomouce, Palackého 14, Olomouc</p> <p>Pracovníci oddělení dotačních titulů a strategie ITI poskytují informace ke zpracování projektových záměrů a jejich souladu s integrovanou strategií Olomoucké aglomerace.</p> <p>Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách: <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty">http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty</a></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Kontaktní osoba</th> <th style="width: 33%;">Mobil</th> <th style="width: 33%;">E-mailová adresa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mgr. Petr Kladivo, Ph.D.</td> <td>+420 733 610 534</td> <td><a href="mailto:petr.kladivo@olomouc.eu">petr.kladivo@olomouc.eu</a></td> </tr> <tr> <td>Ing. Aleš Martinec</td> <td>+420 721 472 431</td> <td><a href="mailto:ales.martinec@olomouc.eu">ales.martinec@olomouc.eu</a></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Zprostředkující subjekt ITI:</b> Pracovníci zprostředkujícího subjektu ITI poskytují informace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ZS ITI. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách <a href="http://www.olomouc.eu/magistrat/telefonni-seznam/telefonni-seznam-odboru/ZSITI">http://www.olomouc.eu/magistrat/telefonni-seznam/telefonni-seznam-odboru/ZSITI</a>.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Kontaktní osoba</th> <th style="width: 33%;">Mobil</th> <th style="width: 33%;">E-mailová adresa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ing. Božena Nerušilová</td> <td>+420 731 662 572</td> <td><a href="mailto:bozena.nerusilova@olomouc.eu">bozena.nerusilova@olomouc.eu</a></td> </tr> <tr> <td>Ing. Jana Římská</td> <td>+420 731 662 574</td> <td><a href="mailto:jana.rimska@olomouc.eu">jana.rimska@olomouc.eu</a></td> </tr> </tbody> </table>		Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa	Mgr. Petr Kladivo, Ph.D.	+420 733 610 534	<a href="mailto:petr.kladivo@olomouc.eu">petr.kladivo@olomouc.eu</a>	Ing. Aleš Martinec	+420 721 472 431	<a href="mailto:ales.martinec@olomouc.eu">ales.martinec@olomouc.eu</a>	Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa	Ing. Božena Nerušilová	+420 731 662 572	<a href="mailto:bozena.nerusilova@olomouc.eu">bozena.nerusilova@olomouc.eu</a>	Ing. Jana Římská	+420 731 662 574	<a href="mailto:jana.rimska@olomouc.eu">jana.rimska@olomouc.eu</a>
Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa																	
Mgr. Petr Kladivo, Ph.D.	+420 733 610 534	<a href="mailto:petr.kladivo@olomouc.eu">petr.kladivo@olomouc.eu</a>																	
Ing. Aleš Martinec	+420 721 472 431	<a href="mailto:ales.martinec@olomouc.eu">ales.martinec@olomouc.eu</a>																	
Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa																	
Ing. Božena Nerušilová	+420 731 662 572	<a href="mailto:bozena.nerusilova@olomouc.eu">bozena.nerusilova@olomouc.eu</a>																	
Ing. Jana Římská	+420 731 662 574	<a href="mailto:jana.rimska@olomouc.eu">jana.rimska@olomouc.eu</a>																	

**Centrum pro regionální rozvoj České republiky:**

Krajská oddělení Centra pro regionální rozvoj České republiky poskytují informace k souladu žádosti s kritérii závěrečného ověření způsobilosti, dále k realizaci projektu a jeho udržitelnosti. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách <https://www.crr.cz/kontakty/> nebo <http://www.irop.mmr.cz/cs/Kontakty>.

**Seznam příloh výzvy**

**Příloha 1.:**

Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA pro výzvu č. 59 k předkládání projektových záměrů (Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy V)

**Příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA pro výzvu č. 59 k předkládání projektových záměrů (Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy V)**

Kritéria přijatelnosti	Hodnocení Ano/Ne/Nerelevantní	Referenční dokument
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření.	ANO – projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření. NE – projekt není v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a není zařazen do jednoho opatření.	Projektový záměr
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategií ITI OA. NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategií ITI OA.	Projektový záměr
Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území.	ANO – projekt je realizován na území Olomoucké aglomerace a má pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace NE – projekt není realizován na území Olomoucké aglomerace a/nebo nemá pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace	Projektový záměr
Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.	ANO – plánované ukončení realizace projektu je do 30. 9. 2022 a zároveň realizace projektu nebude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA. NE – plánované ukončení realizace projektu překračuje termín 30. 9. 2022 a/nebo realizace projektu bude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.	ANO – projekt respektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA. NE – projekt nerespektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně určené žadatele a v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu.	ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru je jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu. NE – žadatel nespĺňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru není jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu, přesto, že projekt se zapojením dalších subjektů počítá.	Projektový záměr
Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA	ANO – předkladatel si zvolil alespoň 2 relevantní indikátory, které bude v případě realizace projektu naplňovat NE - předkladatel si nezvolil dostatečný počet relevantních indikátorů	Projektový záměr

Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na dané opatření a výzvu nositele ITI OA	ANO – projekt nepřevyšuje výši alokace výzvy a zároveň respektuje limity celkových způsobilých výdajů projektu stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. NE – projekt převyšuje výši alokace výzvy a/nebo nerespektuje limity celkových způsobilých výdajů projektu stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace.	Projektový záměr
Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI a ostatními partnery.	ANO – předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s nositelem Strategie ITI OA minimálně tím, že osobně konzultoval projektový záměr s nositelem ITI OA před jeho finalizací a prezentoval projektový záměr na jednání příslušné pracovní skupiny. NE – předkladatel nebo jeho zástupce osobně nekonzultoval projektový záměr s nositelem ITI OA před jeho finalizací a nedostavil se na jednání příslušné pracovní skupiny a neprezentoval svůj záměr.	Projektový záměr + prezenční listiny a zápisy z jednání PS; memorandum (či jiný doklad) o spolupráci s ostatními partnery
Výsledky projektu jsou udržitelné (pokud je relevantní - udržitelností se rozumí povinnosti dle čl. 71 Trvalost operací nařízení č. 1303/2013).	ANO – předkladatel má zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu. NE – předkladatel nemá zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu. NERELEVANTNÍ – projekt nenaplnuje povinnosti vyplývající z čl. 71 Trvalost nařízení č. 1303/2013	Projektový záměr
Jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru	ANO – jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru. NE – nejsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru	Projektový záměr
S projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí: - minimálně jeden projektový záměr s vydaným kladným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA. Silné vazby opatření 3.1.4. jsou opatření 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 a 3.3.1.  Společně projekty přispějí k plnění strategických cílů strategie ITI OA.	ANO – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí minimálně jeden projektový záměr s vydaným kladným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA, což předkladatel dokládá popisem v kapitole Vazba na další projekty v rámci ITI OA, a to min. v rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu a popis integrovaného řešení projektu</i>  NE – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně nesouvisí žádný projektový záměr s vydaným kladným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA a/nebo předkladatel v kapitole Vazba na další projekty neuvedl tuto vazbu, příp. nejsou uvedeny informace v minimálním rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu a popis integrovaného řešení projektu</i>	Projektový záměr